

Принято на заседании
общего собрания
работников
протокол № 1
от « 18 » 08 2016 г.

«СОГЛАСОВАНО»
с профсоюзным комитетом
протокол № 1
от « 18 » 08 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ лицея №12
С.С.Клюева
введено в действие приказом
№ 102-01 от « 18 » 08 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников МБОУ «Лицей №12г. Лениногорска»

1. Общие положения.

1.1. Положение об общем собрании работников ,в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012г ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №12 г.Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №12(далее по тексту – Учреждение) общего собрания работников (далее по тексту Общее собрание).

1.3. Является нормативной основой деятельности Общее собрания Учреждения.

1.4. Общее собрание является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников Учреждения на участие в управлении Учреждением и является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

1.5. Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

2. Состав собрания и организация его работы.

2.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Лицей является основным местом работы.

2.2. В состав Общего собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений по совместительству.

2.3. Все работники Учреждения, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Общего собрания, избираемый для его ведения из числа членов Общего собрания, имеет при голосовании один голос.

2.4. Общее собрание избирает из своего состава председателя Общего собрания и секретаря Общего собрания сроком на один учебный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания могут приглашаться учащиеся, родители учащихся (законные представители), представители Учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники, определенные п. 2.2. настоящего Положения. Приглашенные участвуют в работе Общего собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3. Компетенция Общего собрания.

- определяет перспективные направления функционирования и развития Лицея;

- утверждает программу развития Лицея;
- принимает решение о необходимости заключения с администрацией Лицея коллективного договора;
- принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор;
- заслушивает отчет директора Лицея о реализации коллективного договора;
- вносит предложения директору Лицея о внесении изменений в трудовые договоры с работниками;
- принимает правила внутреннего трудового распорядка Лицея;
- принимает локальные нормативные акты Лицея, конкретизирующие и детализирующие нормы трудового законодательства Российской Федерации;
- вносит предложения Учредителю Лицея по вопросам улучшения функционирования Лицея, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников, в том числе по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся и работников Лицея;
- создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания, и устанавливает их полномочия;
- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания, информирует коллектив Лицея об их выполнении, реализует замечания и предложения работников Лицея по совершенствованию деятельности Лицея;
- заслушивает информацию директора Лицея, заместителей директора Лицея, иных ответственных лиц о выполнении решений Общего собрания;
- осуществляет общественный контроль за работой администрации Лицея по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Лицея, созданию безопасных условий труда;
- осуществляет общественный контроль за работой администрации Лицея по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями.
- рассматривает итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий, проводимых в отношении Лицея;
- избирает представителей работников Лицея в комиссию по трудовым спорам;
- утверждает требования, выдвинутые работниками Лицея или представительным органом работников Лицея при коллективных трудовых спорах;
- принимает решение об объявлении забастовки;
- принимает меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Лицея, по предупреждению противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Лицее и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Лицея.

4. Регламент работы Собрания.

4.1. Деятельность Общего собрания ведется по принятому на учебный год плану.

4.2. Решение о проведении внеочередного Общего собрания вправе принять директор Лицея, профсоюзный комитет Лицея, инициативная группа, состоящая не менее чем из одной трети от численного состава работников Лицея.

- 4.3. Общее собрание считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее 2/3 от списочного количества работников Лицея.
- 4.4. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов Общего собрания осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов.
- 4.5. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных

5. Документация и отчетность.

- 5.1. Секретарем Собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрания.
- 5.2. Секретарь Собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.
- 5.3. Настоящее Положение принимается решением Собрания и утверждается директором Школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собрания и утверждаются директором.

Протокол № 2
Директор МБДОУ «детский сад № 12»
С.С. Кирилова

